



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«Низневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-Пр-ОП03

**ТИПОВЫЕ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**

**УТВЕРЖДАЮ**



Ректор

С.И. Горлов

2014 г.

**ТИПОВЫЕ ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**

Принято решением Учёного совета от  
9 июня 2014 г., протокол №12

Низневартовск – 2014

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП03	<b>ТИПОВЫЕ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА          ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ</b>

## СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Обязанности руководителя	3
3. Обязанности участника творческого объединения	4
4. Заключительные положения	5
Приложение 1	6
Лист регистрации изменений	7
Лист ознакомления	8



## 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для участников общественных объединений (далее Правила) служат в целях укрепления дисциплины в студенческих творческих объединениях, повышения активности участников коллективов, рационального использования времени в период проведения репетиций.

1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок работы коллектива и регламентируют порядок приёма в творческую группу и исключение участников из нее.

1.3. Правила составлены на основании Устава Нижневартовского государственного университета, Положений о студенческих творческих объединениях НВГУ.

1.4. Правила распространяются на всех участников творческих объединений, включая руководителей.

1.5. Настоящие правила является обязательными для соблюдения.

## 2. Обязанности руководителя

2.1. Обеспечить строгое соблюдение данных правил и дисциплины в коллективе.

2.2. Определить среди участников творческого объединения старосту коллектива, который является помощником руководителя, в обязанности которого входит ведение журнала посещаемости, а также прилагает усилия для обеспечения здорового климата в коллективе и укрепления его дисциплины.

2.3. Организовать встречи с родителями, в том числе проведение родительских собраний (не реже 1 раза в год), с целью формирования чувства сопричастности родителей к увлечениям и занятиям студентов в НВГУ.

2.4. Проводить инструктажи по технике безопасности студентов, данные регистрировать в соответствующих журналах.

2.5. Организовать и обеспечить надлежащие условия для проведения репетиций и участия в мероприятиях.

2.6. Обеспечить условия укрепления нравственного, физического и эмоционального благополучия участников коллектива с учётом их индивидуальных особенностей.

2.7. Сохранить место за участником творческого объединения в случае его болезни, а также в период его отсутствия на репетиции по уважительным причинам.

2.8. Озвучивать на сценических площадках общеуниверситетских, межвузовских, городских, окружных, федеральных, международных

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП03	<b>ТИПОВЫЕ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ</b>

мероприятиях принадлежность творческого коллектива к Нижневартовскому государственному университету.

2.9. Сценические костюмы творческого объединения являются собственностью университета и должны храниться в костюмерной НВГУ.

2.10. Своевременно принимать меры воздействия к нарушителям данных Правил и дисциплины.

2.11. Участника творческого объединения, появившегося на мероприятии в неподобающем внешнем виде, не соответствующего корпоративной этике коллектива и университета, которая предусматривает наличие единого сценического грима, как у девушек, так и юношей, не допускать к исполнению своих обязанностей в данный день и принять к участнику коллектива соответствующие меры, вплоть до исключения из коллектива.

### **3. Обязанности участника творческого объединения**

3.1. При поступлении в коллектив своевременно заполнять заявление о зачислении студента в творческое объединение, предоставить письменное согласие на исполнение Правил внутреннего распорядка работы коллектива.

3.2. Незамедлительно сообщать старосте коллектива об изменении контактного телефона и места жительства участника.

3.3. Добросовестно относиться к выполнению своих обязанностей в коллективе.

3.4. Бережно относиться к имуществу университета, переданного в пользование студенческому коллективу.

3.5. Приходить на репетицию строго в соответствии с расписанием, опоздания и пропуски не допускаются.

3.6. Информировать руководителя или старосту коллектива о причине отсутствия участника на репетиции. Уважительным считается отсутствие по болезни, подтвержденное медицинской справкой, либо занятости в учебном процессе.

3.7. При наличии претензий к формату проведения репетиций поставить в известность начальника Управления по делам студентов.

3.8. Разногласия в коллективе решаются в присутствии руководителя коллектива в корректной форме с соблюдением этических норм поведения.

3.9. Строго соблюдать дисциплину в репетиционном зале, проявлять уважение к членам коллектива и его руководителю.

3.10. Принимать обязательное участие в концертных программах общеуниверситетских, межвузовских, городских, окружных, федеральных, международных культурно-массовых мероприятиях.



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«Низневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-Пр-ОП03

**ТИПОВЫЕ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**

3.11. Возмещать ущерб причиненный имуществу университета, а также другому заведению, осуществляет руководитель творческого объединения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Родители или лица ответственные за участника коллектива, не достигшего 14-летнего возраста, обязаны обеспечить посещение участником репетиций согласно графикам и расписанию занятий.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Ознакомление участников творческих объединений с условиями настоящих Правил производится под подпись в листе ознакомления, (Приложение 1).

4.2. Предусмотренные данными Правилами положения являются обязательными как для участников, так и для руководителя творческого коллектива.

4.3. Подпись участника в листе ознакомления с Правилами означает его принятие обязательств, для последующего исполнения всех положений настоящих Правил.

